



ಗ್ರಾಹಕರ ಕೋರಿಕೆ ಪತ್ರ

(ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ / ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (ಮಾಲೀಕತ್ವ ಸಂಸ್ಥೆ) ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಮಾತ್ರ)

ಇಂದ

ಮಾನ್ಯರೇ

ಗೆ

ಶಾಖಾ ಪ್ರಬಂಧಕರು

_____ ಶಾಖೆ

ನಾನು/ನಾವು ವಿನಂತಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದೇನೆಂದರೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಬಾಕ್ಸ್ ಗಳಲ್ಲಿ ಟಿಕ್ ಮಾಡಿದ ಸೇವೆ/ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನನಗೆ / ನಮಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು. ಈ ಸಂಬಂಧ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಖಾತೆಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡುವುದು...

ನನ್ನ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ		ಗ್ರಾಹಕ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ	
ಫೋನ್/ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ		ಇ-ಮೇಲ್ ಐಡಿ	

ದಯವಿಟ್ಟು ನನ್ನ ಖಾಯಂ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ (PAN) ಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸುವುದು ದಯವಿಟ್ಟು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಾಕ್ಸ್ ನಲ್ಲಿ ಟಿಕ್ ಮಾಡಿ....

1 ☐ ಚೆಕ್ ಪಾವತಿ ತಡೆಯ ಕೋರಿಕೆ

- a) ☐ ನಾನು/ನಾವು ಸಂಖ್ಯೆ _____ ಇಂದ _____ ರವರಿಗೆ ಹಾಳೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಚೆಕ್ ಬುಕ್ ಕಳೆದುಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ/ವೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ದಯವಿಟ್ಟು ಚೆಕ್ ಗಳ ಪಾವತಿ ತಡೆ ಹಿಡಿಯಿರಿ ಮತ್ತು ನನಗೆ/ನಮಗೆ ಹೊಸ ಚೆಕ್ ಬುಕ್ ನೀಡುವುದು
- b) ☐ ನಾನು/ನಾವು ಚೆಕ್ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ದಿನಾಂಕ _____ ಮೊತ್ತ ರೂ. _____ ಇದನ್ನು _____ ರವರಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದು, ದಯವಿಟ್ಟು ಇದರ ಪಾವತಿಯನ್ನು ತಡೆ ಹಿಡಿಯಿರಿ...

2 ☐ ಚೆಕ್ ಬುಕ್ ಕೋರಿಕೆ

- a) ☐ ನಾನು/ನಾವು ನನ್ನ / ನಮ್ಮ ಖಾತೆಗೆ ಚೆಕ್ ಬುಕ್ ಪಡೆದಿಲ್ಲ. ದಯವಿಟ್ಟು ಚೆಕ್ ಬುಕ್ ನೀಡುವುದು
- b) ☐ ನಾನು/ನಾವು ವೈಯಕ್ತಿಕರಿಸಿದ ಚೆಕ್ ಬುಕ್ ಪಡೆದಿಲ್ಲ
- c) ☐ ನಾನು/ನಾವು ಚೆಕ್ ಬುಕ್ ಕೋರಿಕೆ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ/ವೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಚೆಕ್ ಬುಕ್ ನೀಡುವುದು

3 ☐ ಹಣ / ತೀರುವಳಿ ಚೆಕ್ / ಪರಸ್ಪರ ಚೆಕ್ / ನಿಧಿ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ನೀಡಿಕೆ (ಡೆಪಾಸಿಟ್)

- a) ☐ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆಯಾಗಲು ನಾನು/ನಾವು ರೂ. _____ ಗಳ ಹಣವನ್ನು _____ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ/ವೆ. ಆದರೆ ಈ ಮೊತ್ತವು ಜಮಾ ಆಗಿಲ್ಲ / ಕಡಿಮೆ ಮೊತ್ತ ಜಮಾ ಆಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ.
- b) ☐ ಚೆಕ್ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ಮೊತ್ತ ರೂ. _____ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕ _____ ಈ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಚೆಕ್ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಅದರ ಮೊತ್ತವು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಖಾತೆಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿಲ್ಲ. ದಯವಿಟ್ಟು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಜಮೆ ಮಾಡಿ.
- c) ☐ RTGS/NEFT ಮೂಲಕ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಆದರೆ ಈ ಮೊತ್ತವು ಫಲಾನುಭವಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ದಯವಿಟ್ಟು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ.
- d) ☐ RTGS/NEFT ಮೂಲಕ ದಿನಾಂಕ _____ ದಂದು _____ ರವರು ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲು ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ಆ ಮೊತ್ತವು ಜಮಾ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ದಯವಿಟ್ಟು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಜಮಾ ಮಾಡಿ...
- e) ☐ ಅವಶ್ಯಕ ವ್ಯವಹಾರ/ವಹಿವಾಟಿನ ವಿವರಗಳು ಡೆಬಿಟ್... ದಿನಾಂಕ _____ ರೂ. _____ ಯಾರಿಗೆ/ಶುಲ್ಕ _____ ಜಮಾ ದಿನಾಂಕ _____ ರೂ. _____ ನಗದು / ವರ್ಗಾವಣೆ...
- f) ☐ ಶುಲ್ಕಗಳು ರೂ. _____ ದಿನಾಂಕ _____ ತಪ್ಪಾಗಿ ಡೆಬಿಟ್ ಆಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ...
- g) ☐ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ನಡೆದ ವ್ಯವಹಾರ ಸಫಲವಾಗಿಲ್ಲ. ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪ _____ ದಿನಾಂಕ _____ ಮೊತ್ತ ರೂ. _____ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹೆಸರು _____ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____

- 4 ☐ **ಪಾಸ್ ಬುಕ್ / ಪಾಸ್ ಹಾಳೆಗಳು**
- a) ☐ **ಪಾಸ್ ಬುಕ್** : ನಾನು/ನಾವು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಹೊಸ ಖಾತೆಗೆ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಪಡೆದಿಲ್ಲ. ದಯವಿಟ್ಟು ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ನೀಡುವುದು
- b) ☐ **ಯಥಾಪ್ರತಿ ಪಾಸ್ ಬುಕ್** : ನಾನು/ನಾವು ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ/ವೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ನನಗೆ/ನಮಗೆ ಯಥಾಪ್ರತಿ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ನ್ನು ವ್ಯವಹಾರದ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡುವುದು
- c) ☐ **ಪಾಸ್ ಹಾಳೆಗಳು** : ನಾನು/ನಾವು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಖಾತೆಯ ಪಾಸ್ ಹಾಳೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿಲ್ಲ. ದಯವಿಟ್ಟು ನನಗೆ/ನಮಗೆ ಪಾಸ್ ಶೀಟ್ ನೀಡುವುದು
- d) ☐ **ಯಥಾಪ್ರತಿ ಪಾಸ್ ಶೀಟ್** : ನನಗೆ/ನಮಗೆ _____ ಇಂದ _____ ವರೆಗಿನ ಯಥಾಪ್ರತಿ ಪಾಸ್ ಶೀಟ್ ನೀಡುವುದು
- e) ☐ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸವನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡು ಪಾಸ್ ಶೀಟ್ ಕಳಿಸಿಕೊಡುವುದು... ನಿಯತ ಕಾಲಾವಧಿ : ಮಾಸಿಕ / ದ್ವೈಮಾಸಿಕ / ತ್ರೈಮಾಸಿಕ / ಅರ್ಧವಾರ್ಷಿಕ/ವಾರ್ಷಿಕ
- 5 ☐ **ವಿಳಾಸದ ಬದಲಾವಣೆ**
- a) ☐ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸಂಪರ್ಕದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು (ನಿವಾಸ / ಕಛೇರಿ) ನಿಮ್ಮ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡುವುದು ಈ ಸಂಬಂಧ ನಾನು/ನಾವು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಹೊಸ ವಿಳಾಸದ ರುಜುವಾತನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ/ವೆ.
- b) ☐ ವಿಳಾಸದ ಬದಲಾವಣೆಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು _____ (ದಿನಾಂಕ) ದಂದು ಸೂಚನೆ ನೀಡಿದೆ. ಆದರೆ ನಿಮ್ಮ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಇದು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿಲ್ಲ.
- 6 ☐ **ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ / ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ (ಅನ್ವಯಿಸದೆ ಇರುವುದನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು)**
- a) ☐ ನಾನು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಿದ್ದೇನೆ. ಆದರೆ ನನಗೆ ಕಾರ್ಡ್ ಬಂದಿಲ್ಲ. ದಯವಿಟ್ಟು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕಾರ್ಡ್ ನೀಡುವುದು.
- b) ☐ ನನ್ನ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್/ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಕಳೆದುಹೋಗಿದೆ. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ನ 16 ಸಂಖ್ಯೆ ಹೀಗಿದೆ... _____ ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಕಾರ್ಡ್‌ನ್ನು ಅಪಾಯಸ್ಥಿತಿಯ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸುವುದು.. (ಹೊಸ ಕಾರ್ಡ್ ಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ)
- c) ☐ ಕಾರ್ಡ್ ನ ಅವಧಿ ಮುಗಿದಿದೆ. ಹೊಸ ಕಾರ್ಡ್ ಬಂದಿಲ್ಲ...
- d) ☐ ATM : ಹಣ ವಿನಿಯೋಗವಾಗಿಲ್ಲ / ಭಾಗಶಃ ಮಾತ್ರ ಬಂದಿದೆ... ATM ID _____ ವ್ಯವಹಾರದ ದಿನಾಂಕ _____ ಮೊತ್ತ _____ (ದಯವಿಟ್ಟು ವ್ಯವಹಾರದ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)
- 7 ☐ **ಅಂತರ್ಜಾಲ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ / ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ / ಟೆಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ (ಅನ್ವಯಿಸದೆ ಇರುವುದನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು)**
- a) ☐ ನಾನು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಿದ್ದೇನೆ. ಆದರೆ ನನಗೆ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ / ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ / ಟೆಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನ ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತು ಬಂದಿಲ್ಲ. ದಯವಿಟ್ಟು ನೀಡುವುದು.
- b) ☐ ನನ್ನ ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತು (ಐಡಿ) ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ತೆರೆಯಿರಿ
- c) ☐ ನಾನು ನನ್ನ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ / ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ / ಟೆಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನ ಬಳಕೆದಾರರ ಗುರುತು ಮತ್ತು ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ನ್ನು ಮರೆತಿದ್ದೇನೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ನೀಡಿ.
- 8 ☐ **ಸಾವಧಿ ಠೇವಣಿ / ಕಾಮಧೇನು ಠೇವಣಿ / ಪುನರಾವರ್ತಿತ(ರೆಕರಿಂಗ್) ಠೇವಣಿಗಳು**
- a) ☐ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ನಾವು ಪಡೆದಿಲ್ಲ.
- b) ☐ ಠೇವಣಿಯ ಅವಧಿಯನ್ನು ತಪ್ಪಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸರಿಯಾದ ಅವಧಿ _____ ತಿಂಗಳುಗಳು/ವರ್ಷಗಳು
- c) ☐ ಬಡ್ಡಿಯ ದರವನ್ನು ತಪ್ಪಾಗಿ ಅನ್ವಯಿಸಲಾಗಿದೆ / ಆದ್ಯತಾ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ನೀಡಿಲ್ಲ.
- d) ☐ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಸಾವಧಿ ಠೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿಲ್ಲ / ಪಾವತಿ ಆದೇಶ ಬಂದಿಲ್ಲ.
- e) ☐ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ನೋಂದಾಯಿಸಿಲ್ಲ / ರದ್ದು ಮಾಡಿಲ್ಲ / ನಮ್ಮ ಕೋರಿಕೆಯಂತೆ ಭಿನ್ನತೆ/ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿಲ್ಲ.

9 ☐ ಮೂಲದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತ

- a) ☐ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ _____ದ ಮೂಲದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ಕೋರಿಕೆ
b) ☐ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ _____ದ ಬಡ್ಡಿಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ಕೋರಿಕೆ
c) ☐ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ _____ದ ಮೂಲದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆದಿಲ್ಲ
d) ☐ 15 H/15G ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ _____ ದಂದು ನೀಡಿದ್ದೆವು. ಆದರೂ ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತಗೊಂಡಿದೆ.
e) ☐ ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತ ಹಾಗೂ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಂತುಲನವಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ

10 ☐ ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ಅಸಮಾಧಾನ / ದೂರು

- a) ☐ ಪಿಂಚಣಿ ಜಮಾ ಆಗಿಲ್ಲ
b) ☐ ಅಸ್ತಿತ್ವ/ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪರಿಷ್ಕೃತವಾಗಿಲ್ಲ;
c) ☐ ಪಿಂಚಣಿ/DA ಬಾಕಿ ಪಾವತಿಯಾಗಿಲ್ಲ
d) ☐ ಪರಿವರ್ತಿತ ಪಿಂಚಣಿ ಪುನಃ ಸ್ಥಾಪಿಸಿಲ್ಲ
e) ☐ ಪಿಂಚಣಿ ಪಾವತಿ ಆದೇಶ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿಲ್ಲ
f) ☐ ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿಲ್ಲ

11 ☐ ಸ್ಥಾಯಿಸೂಚನೆಗಳು

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸ್ಥಾಯಿಸೂಚನೆ ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ಬಂದಿಲ್ಲ			
ಸೂಚನೆ ದಿನಾಂಕ	ಮೊತ್ತ	ರೂ.	
ಕಾಲಾವಧಿ			
	ರವರ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ		ಇಂದ
	ರವರ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ		ಗೆ

12 ☐ ಖಾತೆಯ ಮಾರ್ಪಾಡು/ಬದಲಾವಣೆ

ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	
a) ☐	ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ಪಾಲನೆಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದೇವೆ. ಆದರೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿಲ್ಲ.	
b) ☐	ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕದ ಪ್ರಮಾಣ/ರುಜುವಾತನ್ನು _____ದಂದು ಒದಗಿಸಿದ್ದರೂ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿಲ್ಲ.	
c) ☐	ವೈಯಕ್ತಿಕ ಖಾತೆಯನ್ನು ಜಂಟಿ ಖಾತೆಯನ್ನಾಗಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿಲ್ಲ	
d) ☐	ಖಾತೆಯ ಸ್ಥಾನಮಾನವನ್ನು ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಸು ಸ್ಥಾನದಿಂದ ಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಸು ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿಲ್ಲ	
e) ☐	ಜಂಟಿ ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸೇರ್ಪಡೆ ಅಥವಾ ತೆಗೆದುಹಾಕುವ ಕ್ರಿಯೆ ಆಗಿಲ್ಲ	
f) ☐	ಖಾತೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಿ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವುದಕ್ಕಿಂತ ಭಿನ್ನವಾಗಿದೆ.	
g) ☐	ಖಾತೆಯಿಂದ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ (Sweep-in & Sweep out) ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತಂದಿಲ್ಲ.	

13 ☐ ಇತರೆ (ದಯವಿಟ್ಟು ನಿಖರವಾಗಿ ಸೂಚಿಸುವುದು)

ದಿನಾಂಕ :

ಗ್ರಾಹಕ/ರ ಸಹಿ

ಶಾಖೆಯ ಬಳಕೆಗಾಗಿ

ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ವೇಳೆಯ ಮೊಹರ ನ್ನು ಹಾಕಿ

ಗ್ರಾಹಕ/ರ ಎಲ್ಲಾ ಕೋರಿಕೆಗಳತ್ತ ಸೂಕ್ತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಗಮನ ಹರಿಸಿದ್ದೇವೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ ಗಮನಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ / ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ
--	---

ಸ್ವೀಕೃತಿ

----- (ಗ್ರಾಹಕರ ಪೂರ್ತಿ ಹೆಸರು) ರವರಿಂದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ
_____ ಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆಗಾಗಿ _ ಗ್ರಾಹಕ ಕೋರಿಕೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿದೆ

ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ

ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ವೇಳೆಯ ಮೊಹರ ನ್ನು ಹಾಕಿ

ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ